

國立臺北商業大學學業優良獎學金實施要點

80 年 11 月 20 日訂定

80 年 12 月 26 日第 1 次修訂

91 年 4 月 11 日第 2 次修訂

96 年 1 月 18 日修訂

103 年 6 月 12 日 102 學年度第 2 學期第 9 次行政會議審議通過

103 年 8 月 27 日 103 學年度第 1 學期第 2 次行政會議審議通過

104 年 10 月 22 日 104 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修正通過

106 年 9 月 21 日 106 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正通過

107 年 5 月 10 日 106 學年度第 2 學期第 6 次行政會議通過

111 年 1 月 20 日 110 學年度第 1 學期第 9 次行政會議通過

一、國立臺北商業大學(以下簡稱本校)為獎勵本校學生敦品勵學，特訂定「國立臺北商業大學學業優良獎學金實施要點」(以下簡稱本要點)。

二、本獎學金之經費，係在本校年度預算「學生公費及獎學金」科目下支應。

三、本獎學金申請條件：

(一)凡就讀本校大學部及專科部(日間及進修學制)之在學學生(完成註冊繳費程序者，一年級上學期除外)，且未受領政府機關或公營、私人企業、民間機構團體等獎學金者(低收入戶、僑生申請清寒獎學金者不受此限)。

(二)學業總成績須達分八十以上，各科成績均在七十分以上者。

(三)操行成績在 A 等以上，且未有記過處分者。

(四)學生畢業、保留學籍、休學、退學或轉學者及延修生，不得申領該學期獎學金。

(五)學生轉系後之第一學期，以前系(科)成績申請本獎學金時，應向前系(科)提出申請。

四、同班申請者若學業總成績同分時，則先依據操行原始成績進行比序，若仍同分，再依該系(科)專業必修平均成績進行比序。

五、本獎學金核發次數、名額及金額：

(一)次數：每學年每人於上、下學期各核發一次

(二)名額：每班貳名。

(三)金額：每名新台幣伍仟元為原則。

(四)核發名額及金額，由本校獎學金管理委員會視經費做必要調整。

六、申請時間及手續：

(一)上學期於九月十五日起至九月三十日止，下學期三月一日起至三月十五日止。

(二)申請學生應備齊相關資料(申請表、前一學期成績單、個人匯款資料表、具結書)，向各學部及附設學校提出申請，由其依規定審核，審核通過後製表送學生事務處彙整簽核。

七、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。