

國立臺北商業大學進修部

112 學年度第 1 學期學生幹部座談會

會議手冊



112 年 9 月 25 日(星期一)20 時 10 分

目 錄

112 學年度第 1 學期學生幹部座談會議程-----	2
壹、教務處-----	3
貳、總務處-----	6
參、環境安全衛生中心-----	8
肆、學務處	
(一)生活輔導組-----	10
(二)課外活動組-----	16
(三)心理諮商組-----	17
伍、軍訓室-----	20
陸、教發中心-----	21
柒、研究發展處-----	22
捌、資訊與網路中心-----	26
玖、國際事務處-----	28
112 學年度第 1 學期班會及社團活動時間表-----	29

國立臺北商業大學進修部
112 學年度第 1 學期學生幹部座談會議程

壹、時間：112 年 9 月 25 日(星期一)20 時 10 分

地點：行政大樓七樓會議室

主席：張學務長嘉雯代

貳、主席致詞

參、報告事項

- | | |
|--------------|-------|
| 一、教務長 | 劉正田報告 |
| 二、總務長 | 李俞麟報告 |
| 三、環境安全衛生中心主任 | 李昭慶報告 |
| 四、學務長 | 張嘉雯報告 |
| (一) 生活輔導組組長 | 裴翊佑報告 |
| (二) 課外活動組組長 | 陳鳳隆報告 |
| (三) 心理諮商組組長 | 石雅惠報告 |
| 五、軍訓室校安行政組員 | 劉智棋報告 |

肆、意見交流

伍、主席結論

陸、散會

壹、教務處

一、教務行政組-進修學制（五育樓 1 樓）：

(一) 請各班班代、副班代及學藝股長，與各系所助教加入 Line@ 群組，以便由系所轉達各項教務訊息。

(二) 註冊及學籍業務

- 1、選課辦法、教務法規、申請表件、FAQ 及行事曆等教務資訊及最新消息公告於教務處/教務行政組網頁。
- 2、學生修課請務必依照各系所入學年度新生課程科目表修習（教務處/教務行政組/課程科目表），修畢各系應修學分數並通過畢業門檻（語文類及專業類或學術倫理）方得授予學位。
- 3、課程安排及選課相關作業，請向各系所辦公室系助教洽詢。
- 4、學生學籍基本資料更正：學生個人基本資料倘需更正（通訊地址、戶籍資料..等），請逕至教務行政組（進修學制）各所系承辦人處申請更正。
- 5、抵免科目學分：依本校「學生抵免科目學分辦法」規定，申請學分抵免應填寫申請書及備妥成績證明文件，於開學後二週內完成專業科目（各系科）及通識科目（通識中心、體育室、軍訓室）初審後，送交教務行政組（進修學制）彙辦。

6、學生證及在學證明：學生證免蓋註冊章，學生申請在學證明，方式如下：

(1) 中/英文在學證明（收費）：

請於行政大樓 1 樓自動投幣機付費（每份 10 元），即可及時領取「中英文在學證明」，若學生英文姓名拼字錯誤或疏漏，可持已印出文件或相關證明，至教務處更換，免再收費。

(2) 中文在學證明（免費）：

請自行影印學生證正、反面並黏貼於在學證明書（請至教務處領取）及攜帶學生證正本，至教務處查證已完成註冊後加蓋學籍章戳，可視同中文在學證明。

(3) 中英文在學證明（PDF 檔）（免費）：

請至「學生資訊系統」下載，若需加蓋學籍章戳證明，請自行列印並持本學期註冊費繳費證明或學生證正本至教務單位辦理。若學生英文姓名拼字錯誤或疏漏，請至教務處辦理個人資料修正。

(4) 在學證明有效日期為壹學期，第一學期包含寒假期間，第二學期包含暑假期間。

- 7、申請中文-學期及歷年成績單：中文成績單列印請利用 **行政大樓出納組門旁自動繳費機** 即時列印系統可以馬上印出。如學生自行影印成績單要求加蓋成績證明章戳者，本校不予受理。
- 8、申請英文歷年成績單：請先至 **行政大樓出納組門旁自動繳費機繳費**，持收據至教務行政組（進修學制）填單辦理英文成績單，工作天 3-7 天。
- 9、學生證遺失或損壞申請換補發：申請換補發學生證每張需繳交規費新臺幣 150 元，請先至 **行政大樓出納組門旁自動繳費機繳費**，持收據至教務行政組（進修學制）填單辦理。



（請掃 QR CODE，查閱學生證換補發流程）

10、休學申請及退費規定：

(1)本學期申請休學之截止日：**因元旦連假延長至 113/1/2(二)**【期末考前 7 日之前（含假日）】，請同學務必於當日下午下班前送達教務行政組（進修學制）。

(2)休、退學退費規定悉依教育部相關規定辦理。開學第 1-6 週（上課後未逾學期 1/3 而休、退學者），學雜費含實習費及其餘各費等退還 2/3；第 7-12 週（上課後逾學期 1/3 未逾 2/3 而休、退學者）學雜費含實習費及其餘各費等退還 1/3；開學第 13-18 週（上課後逾學期 2/3 而休、退學者）學雜費含實習費及其餘各費等均不退還。

11、依據本校「學生延誤繳交學雜費處理原則」相關規定，學生若需申請延緩或分期繳費，應於開學三週內以書面提出申請（**因應中秋節連假順延至 112/10/2(一)前**），經所系(科)、學位學程主管同意受理並陳請教務長核准後，始得延緩或分期繳費。

(二)課務業務

1、各所系科依據自我發展特色訂定與前點之校核心能力相對應的所系所之核心能力，各課程之課程綱要並已鍵入校及各所系科之核心能力指標，同學可上網查詢。

2、學生應經系所主管同意下始可跨校、跨部修習課程，重補修、高年級修低年級或低年級修高年級課程、超過選課人數上限、學年課未修上學期課程欲先修下學期課程者，亦應填具選課申請書，經授課教師及系所主管同意始可修習，各系所每學期跨校、系(科)、部(制)、所選修學分之上限（以各系所規定為準）。

3、大學部選修學系課程開課年級班級數為一班者，最低開課人數為 10 人，餘最低開課人數為 15 人；碩士班招生名額 15 人（含）以下者，修課人數達 3 人（含）以上方得開課，餘最低開課人數為 4 人；專科部選修課程最低開課人數 18 人。

4、課表查詢功能已更新，並新增連結至課程綱要查詢，請代為宣導多加利用（學校首頁 =>學生=>班級課表）。

5、選課規定：

(1)各學期成績登錄概以學生資訊系統或校務行政管理系統內資料為準，如因選課疏漏，造成成績無法登錄，不受理專簽更正選課課程。因此，請轉知同學務必登入「學生資訊系統」詳細檢視當學期修習課程，並請確認每學期選課結束，系辦提供之「選課確認單」與所選課程之科目名稱、上課班級等是否完全相符後再簽名，如有疑問應及時提出更正，以保障自身修課權益。

(2)學生於加、退選結束後，如有無法繼續修習之課程，應在**期中考後二週內 (112/11/13(一)~112/11/25(六))**，填寫「學生選課申請書」（於「主旨」勾選「撤選」），經任課教師及系所主管同意後辦理撤選，但不予退費；每名學生**每學期限撤選一個科目**，且撤選後總學分數不得少於該部所規定之最低學分數，始准辦理。歷年成績單之成績欄中註記「撤選」之字樣，但不列入學分及成績計算，但該課程撤選前之缺曠課記錄不得註銷。

6、依本校「學術倫理教育課程實施要點」第四點規定「本課程採網路教學方式實施，列入學生畢業門檻之必要條件」，因此，學生需完成「學術倫理教育課程」始得畢業。請提醒班級同學即早修習完畢，最遲應於畢業前完成，始能領取畢業證書。

- 7、期中、期末考試假規定：因重病、分娩、公假、喪假、生理假及不可抗力事故等而未能參加考試，應於考試前或請假翌日起二日內，檢附公立醫院或衛福部認定之區域級以上醫院「急診或住院」、「診斷證明書」至教務行政組（進修學制）申請准假，才可補考。
- 8、扣考規定：扣考該科為零分。學生修習之任一科目缺課（含事、病假）、曠課總節數達全學期授課總節數三分之一（含），該科目學期成績以零分計算。學生因故不能上課者，應依請假規則辦理請假手續；經核准給假而缺席者為缺課，未經准假擅自缺席者為曠課。
- (1) 期末扣考缺曠應計算至第 17 週。第 1 次計算至第 13 週（第一階段），於第 17 週公告，第 2 次計算至第 17 週（第二階段）約在期末考後一週公告於【教務處】網頁。
 - (2) 第一階段及第二階段扣考預警名單：請務必於期限內至學務處生輔組（進修學制）確認缺曠課紀錄是否無誤。
 - (3) 第一階段及第二階段扣考正式名單：依據本校學則規定不得參加該科目期末考試，該科目學期成績以零分計算。以網路公告為準，請隨時至學校網站首頁【最新消息】及【教務處】網頁下載名單或電洽教務行政組（進修學制）確認。

A、扣考計算範例：

課程名稱：管理學(3 學分)，一學期共計 18 週。學期總節數共 $18 \times 3 = 54$ 節。 $54/3 = 18$ ，倘缺、曠課學期總計節數達到 18 節(含)，依據本校學則規定不得參加該科目期末考試，該科目學期成績以零分計算。

B、例外情形：經獲准公假及因重大傷病、懷孕、分娩、撫育三歲以下子女、直系尊親屬逝世而核准之事(病)、分娩、喪假及其他專簽核准請假者不在此限。

- 9、考試時，不得左顧右盼，交談夾帶，傳遞、代考、窺視他人試卷、偷閱書籍及其他違規等情事發生，如有違犯者一律記大過一次以上之處分且該科該次成績以零分計算。
- 10、轉系科、雙主修、輔系申請：於 112/12/25(一)~113/01/06(六)受理，須填具轉系科申請書，免檢附成績單至教務行政組（進修學制）申請。（依據教育部 109 年 12 月 10 日臺教高(二)字第 1090175929 號函示，自 110 學年度起，日間部及進修部不得互轉系科。）

貳、總務處

(一)事務組

- 1.垃圾分類：各班級值日生應將垃圾依照資源回收項目做好分類，於每日放學前將一般垃圾置於「中正館與活動中心間空地」垃圾收集場。本校垃圾場為配合臺北市政府垃圾不落地之政策，特別重新整理，但環境仍需全體同學共同維護，目前學校設置「一般垃圾」、「資源回收」、「廢紙容器」垃圾桶，提供學生做好垃圾分類之用。請每日各班值日生投擲垃圾時，一定要將垃圾投入垃圾子車，勿隨意放置。
- 2.環境清潔：各班級必須依照既定的清潔區域範圍確實清潔，養成良好的衛生習慣。張貼的海報必須依規定先向學務處課指組或總務處事務組申請並在定點張貼，並確認起迄日期，到期的海報應主動取回，逾期未取回而查有實據者，將會請原核定單位核處，以共同維護校園環境美觀。
- 3.廁所清潔維護：今年1月起臺北校區廁所各廁間，已全面設置衛生紙等貼心設施，本次衛生紙架為「中央抽取式」，使用上較為衛生及方便，請以正常速度抽取即可，為體恤清潔人員辛勞，誠請宣導避免不必要的浪費使用，共同維護優質的如廁環境。
- 4.撤除跑班教室內垃圾桶：同學如有垃圾，請放置於廁所外側之大型垃圾桶。
- 5.設備損壞：承曦樓4樓及5樓教室內設備有如有損壞時，請利用線上報修系統或教室內之公告單，通知管理單位派員檢修。五育樓及六藝樓一般教室之課桌椅如有損壞，請儘速向所屬系科辦公室登記，明確說明課桌椅損壞地點，由各系所填寫請購暨修繕申請單向總務處營繕組提出修繕申請。

(二)經管組

- 1.五育樓地下1樓學生餐廳櫃位空間統包標租案，三次流標。為利學生用餐需要，經本(112)年2月13日簽奉自助餐區標租，並於2月20日辦理第一次標租公告，3月23日1家廠商投標，於4月20日辦理評審作業，及5月3日辦理決標。目前正辦理用餐環境檢查及修繕作業，於修繕驗收安全無虞下，再請廠商進駐營運。
- 2.校史館旁戶外咖啡吧，因圖書館辦理整修工程，預計工程結束後無影響安全及動線下，辦理營運。
- 3.五育樓地下1樓影印部預計於本(112)年9月開學時營業。
- 4.各班級因教學或社團活動，需借用教室或其他空間時，請依學校規定提前申請。依程序先向各場地管理單位確認場地空餘時段(<https://area-rent.ntub.edu.tw/action>)，再至總務處經管組網頁填寫借用申請表，經導師及系科主任或社團老師確認後送經管組辦理借用。

(三)出納組請導師向同學宣導，請於規定期限內繳交學雜費，若有任何問題請與導師聯絡尋求解決方案。


(四)文書組有關本校教師郵件之領取，為避免影響本人權益及快速處置作業，本組皆於收到通知後隨即請系科所辦同仁協助代領。

(五)營繕組

1. 設備損壞：如教室內燈管、電扇、冷氣、窗簾等有損壞時，請儘速向所屬系科辦公室登記，明確說明設備損壞名稱、地點、損壞情形、聯絡電話等，由各系科填寫請購暨修繕申請單向總務處提出修繕申請。如屬公共區域(如廁所)設備，如馬桶漏水、拖把盆堵塞，則可直接向總務處反應。用電之開關箱請勿擅自開啟亂動，以免觸電。消防設備平時日亦勿亂按，以免觸發警鈴，影響校園安寧及恐慌。
2. 冷氣控管：每年4月1日至11月30日為一般教室冷氣開放時間，當室溫在25度以上時，校方會供電提供冷氣使用。除此之外，每日中午及下午5點多下課後，亦會停止供電數十分鐘。如發現符合上述供電情況，冷氣卻無電之情形，請電洽大門警衛室開啟。
3. 愛惜公物：目前政府財力困窘，亦使校方修繕經費日益減少，請宣導各同學需愛惜公物，勿因個人之情緒而任意破壞，否則除個人觸犯刑法之毀損罪外，尚須賠償學校損失，且如校方修繕經費不足時，亦有可能需很長一段時間暫無法修理，將影響大眾之使用便利。
4. 電梯使用：本校電梯均按時定期保養與檢查，請安心使用。如遇停電或故障時，亦有緊急發電機供電，正常應仍可至最近之樓層開啟。如萬一遇到功能不正常，被困住在電梯中時，請使用電梯中之對講機(連至警衛室)求救後，待在電梯中等待救援，電梯中有通風口，不致於會造成窒息。請切勿逕自想開啟電梯門脫困，以避免發生危險。
5. 飲水機：為實施節能措施，有效使用資源，本校臺北校區於冬季(每年12月1日至3月31日)關閉飲水機冰水功能。其中排球場及籃球場周邊飲水機：五育樓一樓3臺、中正紀念館一樓1臺、體育館一樓1臺、行政大樓一樓1臺、六藝樓一樓2臺、圖書館一樓1臺及承曦樓一樓1臺，共10臺飲水機，則維持提供冰水。

參、環境安全衛生中心

環境暨健康保健組

- 一、如發現火警警報動作,請立即通報環境安全衛生中心(分機 6265)及校安中心(專線:(02)2321-2219)前往現場了解,以確認是否發生火警事件或是虛警事故(火警設備誤動作)。
- 二、登革熱預防：清除孳生源為防治登革熱最有效的方法，請加強環境巡查，落實戶內外積水容器清除，以及避免被病媒蚊叮咬，包括住家加裝紗窗、紗門、出入高感染地區宜穿著長袖衣服與長褲、在裸露部位噴防蚊液，以降低感染風險。如有發燒、頭痛、後眼窩痛、肌肉關節痛、出疹等疑似症狀，應儘速就醫，並主動告知醫師旅遊或活動史，以利及時通報與治療。相關資訊可參閱疾管署全球資訊網或撥打國內免費防疫專線1922(或0800-001922)洽詢。
- 三、配合臺北市政府衛生局政策，於每年流感肆虐期間，辦理五專一二三年級學生流感疫苗接種，暫訂於10月23日假學生活動中心一樓中正廳辦理。
- 四、設置「COVID-19快篩陽性或PCR陽性通報」google表單，表單連結網址：
<https://forms.gle/RGH66p4Qdpr17Qg26>或請掃描QR CODE。

- 五、本中心健康保健服務時間：星期一至星期五08:00-22:00及星期六09:00-17:00(除例假日)，服務內容為：衛生保健諮詢、營養諮詢、外傷處理、醫療資訊、提供緊急傷害救助及醫療器材借用等。
- 六、飲用水管理：校本部飲水機目前共76台，桃園校區飲水機目前共33台，每月由營養師做一次全面採水檢查，檢查項目為大腸桿菌及生菌數，由營繕組委託廠商每3個月更換濾心，並請廠商定期巡檢，本中心委託環保署認可之水質檢驗公司每3個月隨機抽樣校本部10台、桃園校區5台飲水機水質送檢，以確保教職員工生飲水衛生安全，08月21日辦理飲水機水質檢查共71台(4台禁止進入1台節能關機)，08月22日檢查結果:均無大腸及生菌數之發現。預計於9月份開學前再做一次全面採水檢查。
- 七、餐飲管理：
 - (一) 預計於開學營業前完成病媒防治全面性消毒(老鼠、蒼蠅、蟑螂、跳蚤)。
 - (二) 供餐日每週不定期做衛生抽查及中餐、晚餐食物抽樣留存抽查；另每週不定期抽驗油品及食材，若有不合格情況發生，立即請廠商更換，並移請經管組依合約開立違規警告單。
 - (三) 如遇食安問題則配合各級衛生主管機關發布之資訊，辦理清查並停止使用相關產品，並將處理結果發全校e-mail並刊登於本中心網站。
- 八、台北及桃園校區附近醫療資源均置於網站中，若遇有需醫療協助者仍請先至本中心做初步處置後再建議科別就醫。台北校區醫療合作單位有三軍總醫院台北門診中心(紹興南街)及仁安牙醫診所(濟南路二段3-5號)；桃園校區醫療合作單位有立群診所(桃園市平鎮區中豐路山頂路27號)、台大張如昌診所(平鎮市金陵路三段113號)及潔明牙醫診所(平鎮市和平路33號)。

- 九、有關疫情、資源回收、登革熱防治、秋行軍蟲、荔枝椿象、紅火蟻等蟲害防治宣導、傳染病資訊、各項衛生教育之即時資訊相關資料，刊登本中心網站公告週知，歡迎瀏覽。
- 十、本中心提供營養師一對一專業諮詢，台北校區:每週星期二、三、五早上9-12點，桃園校區:每週星期一、四早上9-12點，預約請掃描QR碼並請多加利用!

國立臺北商業大學 營養師諮詢時間表					
日期 時段	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午 09:00-12:00	桃園校區 營養師諮詢	臺北校區 營養師諮詢	臺北校區 營養師諮詢	桃園校區 營養師諮詢	臺北校區 營養師諮詢



肆、學務處

一、生活輔導組-六藝樓 203-1 辦公室

(一) 請假、缺曠：

1. 點名配合事項：

線上點名：本校已全面實施學生線上點名，請各班副班代協助授課老師至校務行政系統→「教師資訊服務」→「學務系統」→「線上點名」功能使用。

2. 請假配合事項（可採紙本或線上二擇一方式辦理）：

- (1) 請假手續：1-16 週期間學生請假，須於請假日之次日起 5 日內（不含例假日、期中考試）依准假權責規定完成，不得藉故逾期補假；為配合教務處成績結算作業，17-18 週學生請假，須於請假日之次 2 日內（不含例假日、期末考試）依准假權責規定完成。
- (2) 線上請假：學生如使用線上請假，請至校務行政系統→學生資訊系統→請假、缺曠與獎懲→線上請假，線上填寫請假單（檢附相關證明檔），學生送出線上假單後，**仍請務必告知導師或系主任請假原因並請其核准**，且於規定期限內傳送學務處進修部，以免逾期。
- (3) 紙本請假單：空白假單請至學務處進修部網頁[表格下載]自行下載。假單內的各欄位資料務必填寫正確（不得塗改請假時數、日期及冒用導師、家長印章與簽名），並按照假單上的相關權責師長蓋章核准後，交至六藝樓 203-1 室（學務處進修部），始完成手續。
- (4) 考試假：期中（末）考試期間因故不能到考者（重病、分娩、公假、喪假或不可抗力事故），應檢具相關證明文件，於請假翌日起 2 日內，至教務處辦理請假補考事宜（詳請參閱請假規則）。
- (5) 請假單勿逾期：使用紙本請假完成之假單（學生自存聯），俟核章後置於各班班櫃中，請假資料填寫不全或缺附件等之問題假單，將退回至各班班櫃，請假同學應適時至班櫃領回，並於期限內完成補正程序，以免逾期影響自身權益；另「已逾期」假單一併退回班櫃。
- (6) 准假權責：
 - a. 2 日以內者，由導師或系科主任核准，若為公假須由系主任核准。
 - b. 3~4 日以上者，循程序由所系科主任、生活輔導組組長核准。
 - c. 5 日以上者，依上循程序由學務長核准。（考試假：比照本規則第三條第五款規定辦理）

3. 缺曠資訊配合事項：

- (1) 缺曠資料以網路公告為準，學生每日缺曠紀錄，均及時於「校務行政管理系統」更新，**學生應主動上網查閱，如有疑問，請至學務處進修部查詢更正。**
- (2) 學生之每週「缺曠累計表」本組以 e-mail 通知至有缺曠學生之個人「校園 Gmail 信箱（<http://mail.google.com/a/ntub.edu.tw>）」，請各班班代、副班代協助通知同學開通個人 Gmail 信箱，隨時注意缺曠情形及校內相關資訊。
- (3) 缺曠紀錄更正：缺曠紀錄如有錯誤，1-15 週應於缺曠課之日起 3 週內申請缺曠更正（截止日如遇例假日則順延一日），16-18 週應於第 18 週結束後 2 日內申請缺曠更正，逾期概不受理。
- (4) **曠課超過 23 小時（含）者，依規定退學。**

(二) 生活教育：

- 1.請遵守教室禮儀：本校教室互用情形普遍，非上課時間，必須進出教室時，應獲授課老師許可，並維持教室秩序；使用他班教室時，請尊重教室使用規則並保持整潔。
- 2.遵守電梯禮儀：上下課人潮眾多，請多利用樓梯，既健康又環保；本校各大樓電梯前已規劃排隊遵行路線，請適時禮讓師長及貴賓優先。
- 3.請向同學宣導勿貪圖較高之薪資，而選擇於不當或不良場所工讀，致沾染惡習戕害身心，或招致意外傷害而得不償失。同學在外求職、賃居租屋或補習應注意自身安全，建議由家長或兄姊、同學陪同前往為妥，避免吃虧上當。

(三) 法治教育：

- 1.為尊重智慧財產權，請同學使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材。請同學上網查閱以強化智慧財產權觀念(網址：<https://inc.ntub.edu.tw/p/412-1011-6.php?Lang=zh-tw>)。
- 2.近來電腦網路犯罪事件逐漸增多，如竊取他人網路遊戲虛擬貨幣及道具、入侵他人網站竊取或篡改資料、或將不雅照片及影片上傳網路散布者等，均涉刑事責任，請同學切勿違法。且網路發言應遵守相關網路禮儀，勿有謾罵、未經求證或情緒性發言，避免發生不必要糾紛或需負相關法律責任。
- 3.近來發生多起同學因於簽約時未詳閱合約內容而產生糾紛事件，如：訂購套書、租賃車輛、團體旅遊活動...等，提醒同學於簽約前請務必詳閱合約內容及條款，確認自身權利義務，避免衍生後續不必要之困擾，簽約注意事項可自行至本組法治宣導專區查詢。

(四) 賃居寄宿學生安全：

- 1.請主動關懷班上賃居同學之校外租屋安全狀況，如有特殊情形，請即時反映各班導師、系科輔導教官。
- 2.請轉知班上同學，如須查詢租屋資訊，可上崔媽媽租屋網或生輔組查詢。
- 3.請轉知班上校外賃居同學，應特別注意租屋處之燃氣熱水器之使用安全，避免發生一氧化碳中毒事件。
- 4.本校臺北校區圓通雅筑校外宿舍提供同學租住，有需求同學可於每學期末留意生輔組網頁訊息，上網填寫申請表格。

(五) 交通安全：

- 1.騎乘機車到校學生，務必持有駕照並配戴貼有檢驗合格標章的安全帽，騎乘時記得開啟大燈、勿搶快、不超速、不違規、不酒駕，以維自身生命安全；停放時亦請依規定停放至機車之停車格內，應保持人行道暢通，並勿騎行至人行道上，影響行人安全及通行。
- 2.本校交通極為便捷，為響應節能減碳政策，請協助向班上同學宣導盡量利用大眾運輸工具上、下課，減少騎乘機車以避免意外發生。
- 3.交通安全教育宣導活動及相關資訊，請至生輔組網頁宣導專區查詢。
- 4.交通部公路總局自 108 年起配合交通部政策辦理機車駕訓補助政策，以增進初次考取機車駕照駕駛人防衛駕駛、安全駕駛觀念，鼓勵民眾於考領駕照前，透過接受完整機車駕訓制度，學習安全騎乘觀念。本次規劃至 112 年 11 月 30 日止，於駕訓班參加機車駕駛訓練並考取駕照之學員，由政府機關補助每人新臺幣 1,300 元，名額共計 4 萬名。

5. 進修部交通安全推動與事故統計：111 學年度因交通意外事故申請本校學生團體保險件數共計 16 件，歷年來事故發生原因大部份係個人騎乘機車導致意外，仍請各班協助宣導學生儘量利用大眾運輸工具上、下課，以減少騎乘機車避免意外發生，資料分析說明如下：

【111 學年度第 1 學期：6 件】

項目	身份別				姓別		交通工具						發生地點		事故原因				
	碩士生	四技	二技	二專	男	女	自行車	機車	被載	捷運	公車	走路	台北市	外縣市	違反交通規則	閃避機車	個人因素	他方肇事	其他
合計件數	0	3	3	0	2	4	0	5	1	0	0	0	2	4	1	1	1	3	0
項目	事故時間								傷勢				財損						
項目	06 至 09 時	09 至 12 時	12 至 15 時	15 至 18 時	18 至 21 時	21 至 24 時	24 至 06 時	輕傷	住院	重傷	其他								
合計件數	0	2	2	1	1	0	0	2	2	2	0	5							

【111 學年度第 2 學期：10 件】

項目	身份別				姓別		交通工具						發生地點		事故原因				
	碩士生	四技	二技	二專	男	女	自行車	機車	被載	捷運	公車	走路	台北市	外縣市	違反交通規則	閃避機車	個人因素	他方肇事	其他
合計件數	0	7	1	2	8	2	1	7	1	0	0	0	2	8	0	0	3	6	1
項目	事故時間								傷勢				財損						
項目	06 至 09 時	09 至 12 時	12 至 15 時	15 至 18 時	18 至 21 時	21 至 24 時	24 至 06 時	輕傷	住院	重傷	其他								
合計件數	1	1	2	4	2	0	0	7	2	1	0	8							

(六) 學生團體保險：

111、112 學年度學生團體保險由國泰人壽公司承保，同學如發生意外事故或疾病住院，請至本部洽詢或網路下載申請單填寫，並檢具醫院診斷證明書、醫療收據正本及存簿封面影本等相關資料，於事故發生日起 2 年內申請理賠。如有各項問題，可與學務處進修部李漢瑜小姐(分機：6245)洽詢。

(七) 拒菸、反毒、愛滋關懷教育：

- 1.本校全面禁菸(含電子菸)，如經查獲，除依校規懲處外，並依本校「校園菸害防治管理作業要點」施予戒菸輔導教育。另本校前後校門口外之四周人行道亦為無菸人行道，臺北市政府衛生局、環保局不定期至校園週邊加強巡查，請向同學宣導勿違規吸菸，以免受罰，若需戒菸協助請洽生輔組。
- 2.防制藥物濫用、愛滋病感染、消除菸害、酗酒、嚼檳榔等為國人之共識，切勿嘗試吸食古柯鹼、海洛英、毒咖啡包、鴉片、嗎啡、罌粟、古柯、大麻、安非他命、MDMA、潘他唑新、氟硝西洋(FM2)、愷(K)他命、一粒眠等毒品及其相類製品或其他戕害身心之藥物，以免涉法且自毀前程。

(八) 學生兵役：

94 年次(含)以前出生之在學役男及延修生、復學、轉學、轉科(系)學生，尚未辦理暫緩徵集，或役畢(含完成軍事二階段)尚未辦理儘後召集者，請於 9 月 30 日前填妥兵役資料表繳回藝 203-1 辦公室，以免影響個人權益。

(九) 急難救助金：

本校正式學制之學生，如因個人或家庭貧困且遭遇意外事件，嚴重影響生活與學業者，可由導師、輔導教官及研究所所長、系科主任訪問證實後，向學務處進修部羅子婷小姐(分機：6242)提出急難救助金書面申請。

(十) 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」請假事宜：

1. 篩檢陽性輕症者：檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明，可請不列入出缺席紀錄之確診病假(不)最多 3 天。若仍有症狀，可再次檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明，續請不列入出缺席紀錄之確診病假(不)最多 3 天。若無同時檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明，則僅能請列入出缺席紀錄之一般病假。
2. 篩檢陽性中重症者：請防疫隔離假，檢附隔離治療通知書，並依隔離治療通知書所載日期核給日數。

國立臺北商業大學學生防疫假別及相關請假規則

112.09.01 起適用

一、 篩檢陽性輕症者：

(一) 假別：確診病假(不)

(二) 說明：

1. 檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明，可請不列入出缺席紀錄之確診病假(不)最多 3 天。若仍有症狀，可再次檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明，續請不列入出缺席紀錄之確診病假(不)最多 3 天。
2. 若無同時檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明，則僅能請列入出缺席紀錄之一般病假。

二、 篩檢陽性中重症者：

(一) 假別：防疫隔離假

(二) 說明：檢附隔離治療通知書，並依隔離治療通知書所載日期核給日數。

國立臺北商業大學 112 學年度第一學期校園疫情處理流程訊息公告

(自 112 年 9 月 1 日起實施)

壹、有症狀

建議使用家用快篩劑檢測。

貳、確診或快篩陽性

一、假別

(一)教職員工:

(1)篩檢陽性輕症者：持快篩陽性證明(如照片)可請病假。

(2)篩檢陽性中重症者：請公假，並依隔離治療通知書所載日期核給日數。

(二)學生:

(1)篩檢陽性輕症者：**檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明**，可請不列入出缺席紀錄之確診病假(不)最多 3 天。若仍有症狀，可再次**檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明**，續請不列入出缺席紀錄之確診病假(不)最多 3 天。若無同時檢附快篩陽性(如照片)及醫師證明，則僅能請列入出缺席紀錄之一般病假。

(2)篩檢陽性中重症者：請防疫隔離假，檢附隔離治療通知書，並依隔離治療通知書所載日期核給日數。

二、通報：教職員工生擇一通報

(一)線上通報:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSexz4OXh45KUka6yei7ruosdyZd3TWS5j6qA2ccNXI-OXSk8g/viewform>



(二)電話通報：日間通報環境暨健康保健組(02-23226093);

夜間通報軍訓室(02-23226199)。

國立臺北商業大學 112.09.01

二、課外活動組

1.就學貸款：請辦理就學貸款同學於臺北富邦銀行辦完就貸後，務必於112年9月28日前，將「就學貸款撥款通知書正本」、「繳費單正本」、「戶籍謄本正本（學制第一次辦理者均需繳交）」交至學務處進修部李漢瑜老師（六藝樓二樓203-1室）。

2.校內獎助學金：

(1)申請時間：112年9月11日至9月30日。請同學備齊第1學期獎學金申請表及相關證明文件（申請1種獎學金即準備1份完整資料，申請2種獎學金即準備2份完整資料，依此類推），於申請時間內向各系科辦公室提出申請。

(2)申請條件：學校在學學生(完成註冊繳費程序者)，如果畢業、保留學籍、休學、退學或轉學者及延修生，皆不得申請該學期獎學金。詳細申請條件請參閱各獎學金實施要點。

(3)學生準備資料：第1學期校內獎學金申請表、前一學期或學年成績單、匯款資料表、校內獎學金申請具結書、清寒獎學金資料表、清寒證明、相關證明文件（後續另公告下載表單）。

(4)審核單位：日間部：由各所、系、科彙整學生資料與審核，提送學務處課外組。進修部：由各所、系、科彙整學生資料與審核後，提送學務處進修部。※依各項獎學金實施要點比評條件審核，一位同學獲得一項獎學金為原則，除非是具有清寒低收入證明的學生有可能同時獲得兩項以上獎學金，將由各所系科審核出獲獎名單。

3.校外各式獎學金：陸續開辦中。

(1)有關各項校外獎助學金事宜，可逕自於本校官網課外活動組→校外獎助學金專區自行瀏覽。

(2)各項校外獎助學金，經由校內審核後函送者，請依據校內公告截止日期為主，另為避免影響已於期限內送件之同學權益，逾期概不受理。

(3)教育部學產低收入戶助學金依循往例將於開學後開始辦理，截止時間隨教育部承辦單位通知有所不同，請同學務必留意辦理期限，以免逾期無法受理。

4.112學年度高教深耕計畫：

學務處設置多項獎補助措施，以鼓勵經濟不利學生強化專業學習、參與校園活動，並達協助學生安心就學之目標，請轉知班上具有下列六類身份學生至本校高教深耕網頁查看獎補助資訊並於112年9月22日前向課外組申請：

- (1) 低收入、中低收入戶
- (2) 身心障礙學生或身心障礙人士子女
- (3) 特殊境遇家庭子女或孫子女
- (4) 原住民族學生
- (5) 獲教育部弱勢助學金補助學生
- (6) 懷孕學生及扶養未滿3歲子女之學生。

5.學生/社團輔導：本學期校長有約座談會本學期校長有約座談會預計於112年11月27日（星期一）第8-9節假行政大樓七樓會議室舉辦（暫定），桃園校區校長有約座談會預計於112年11月20日（星期一）第8-9節假弘毅樓A136階梯教室舉辦，學生若對學校有所建議，請踴躍撰寫提案單並出席與會。

三、心理諮商組

112 學年度第 1 學期心理諮商組心理衛生推廣活動一覽表【台北校區】

日期	活動時間	活動名稱	參與對象
112/09/27(三)	12:10-13:30	輔導股長研習講座	日間學制各班級輔導股長
112/11/16(四)	12:30-13:20	「療心手作」紓壓系列課程 1—《療癒編織掛繩》	學生自由報名
112/11/23(四)		「療心手作」紓壓系列課程 2—《小小世界的夢幻生態瓶》	
112/12/05(二)		「療心手作」紓壓系列課程 3—《在精油按摩瓶中香癒》	
112/12/20(三)		「療心手作」紓壓系列課程 4—《歡樂聖誕松果樹》	
112/10/18(三)	12:30-13:20	「用心打造 New 關係」人際系列課程 1—《Shine 出你的 Shy 人生：看見我的內向優勢力》	學生自由報名
112/10/25(三)		「用心打造 New 關係」人際系列課程 2—《重新與你相遇—衝突的因應與藝術》	
112/10/26(四)		「用心打造 New 關係」人際系列課程 3—《別把自己丟下：談表層與深層情緒》	
112/11/21(二)		「用心打造 New 關係」人際系列課程 4—《我該怎麼說,你才會懂呢?》	
112/11/18(六)	9:00-16:30	「藝起來充電，創造安頓自己的角落」自我照顧工作坊	學生自由報名
112/11/22~ 112/12/27 每周三	17:30-18:30	「光愛情就很忙了」親密關係自我探索團體	學生自由報名
112/11/28(二)	12:30-13:20	「我們不要就這樣算了」性平系列課程 1—《打破刻板印象：探索我的 Gender Role》	學生自由報名
112/12/01(五)		「我們不要就這樣算了」性平系列課程 2—《我們之間的距離忽遠又忽近：覺察你我的身體界限》	
112/12/06(三)		「我們不要就這樣算了」性平系列課程 3—《靈魂的碎片—從性創傷中復原》	
112/12/13(三)		「我們不要就這樣算了」性平系列課程 4—《你曾經「上車」嗎?-認識網絡中隱藏的性別暴力》	

112 學年度第 1 學期心理諮商組心理衛生推廣活動一覽表【進修部】

日期	活動時間	活動名稱	參與對象	負責人
112.10.06(五)	17:00-18:30	進修部輔導股長知能研習(談情緒壓力調適)	進修部輔導股長	羅子婷
112.11.13(一)	16:30-18:00	精油聞香體驗工作坊	學生自由報名(20名)	
112.12.06(三)	16:30-18:00	珍愛生命守門人講座	學生自由報名(20名)	

112 學年度第 1 學期資源教室活動

方案類別	活動名稱	活動時間(預)	活動內容
①輔導	新生迎新體驗活動	112/09/09(六)	資源教室服務及資源介紹、校園環境介紹、聯誼交流暨學長姊經驗分享
	期初聯繫會議	112/09/13(三)	重要資訊說明、活動預告
	期中聯繫會議	112/11/13(一)	重要資訊說明、活動預告
②增能	收納心法工作坊	112/09/27(三)桃園場 112/09/28(四)台北場	了解物品的特性與收納概念、營造環境開闊感
	協助同學訓練課程暨說明會	112/10/04(三)	特教生之在校生活適應及學習協助知能進行重點式說明與訓練
	時間管理工作坊	112/11/20(一)桃園場 112/11/21(二)台北場	時間管理技巧與策略
	社交技巧團體	共六次 4、6、8、10、12、14 週	人際關係建立與維持技巧
	心諮組系列講座	請參考心理衛生推廣活動一覽表	
③休閒	心諮組療心手作	【台北校區】一覽表	
④宣導	宣導講座(結合課程)	臺北校區 3 場次 桃園校區 2 場次	特教宣導/特教、輔導知能講座
⑤職涯	YS 青年職涯發展中心參訪+勝利廚房導覽	112/09/23(六)	單位介紹、求職管道/資源分享
	工作技能增能	待定	共通職能/文書處理
	壓力調適課程	待定	壓力管理技巧
	職業相關測驗	待定	TPAS、UCAN、Holland 等

- 一、導師班級活動費：供導師辦理各項班級活動，以促進師生情誼及身心健康，其核銷作業應檢附申請單、核銷單、簽到單，相關表單：學校首頁→學生事務處→學務處行政單位→心理諮商組→表單下載→班級活動自行瀏覽。
- 二、班級活動紀錄表（班會紀錄表）：處理流程：學生記錄→導師填寫處理意見及簽名→各系所辦公室→主任導師核章→系所辦彙整→學期末移交學務處進修部保存；班會紀錄表下載：學校首頁→學生事務處→學務處行政單位→心理諮商組→表單下載→班級活動→班級活動紀錄表。
- 三、倘發現班上有同學因家庭遭遇經濟危機、期中及期末考前後因學習壓力、人際關係困擾等導致情緒低落，或因憂鬱、焦慮情緒影響學習者，請協助鼓勵到心理諮商組。
- 四、心理諮商組進修部諮商心理師上班時間為下午 1 點 30 分到晚上 9 點 30 分，學務處進修部辦公室(藝 203-1)已設置諮商會談室 1 間。
- 五、請各班多利用班會時間宣導性別平等及性侵害、性騷擾等相關議題，宣導方式可以透過經驗分享、配合時事討論、性騷擾防治宣導、及電影欣賞討論的方式進行。本校性騷擾申訴專線為 02-2351-5881。
- 六、跟蹤騷擾防制法於 111 年 6 月 1 日施行，該法以保護個人身心安全、行動自由、生活私密領域及資訊隱私，免於受到跟蹤騷擾行為侵擾，維護個人人格尊嚴為核心。相關「跟蹤騷擾防治」教育宣導資源已公告於本組網頁，請同學上去瀏覽，注意自身行為，避免誤觸法網。
- 七、身心障礙同學，或欲申請各項身心障礙學生服務（如座位與教室安排問題、試卷問題、考試時間、課業輔導、協助同學……等特殊需求），請與資源教室（電話：23226144、23226107）聯絡。



伍、軍訓室

- 一、本校「校安中心」設置於軍訓室，24 小時服務專線電話為 02-2321-2219，同學倘遇特殊事故或需要協助時，請隨時來電。
- 二、本校校安中心為增進學校與社區互動及合作關係，特邀請學校周邊 14 家友好便利商店加盟本校守望相助行列。同學如於校外遇緊急事故，可就近尋求協助；商家亦可主動反映師生校外特殊狀況，共同守護本校師生安全。如有疑問，請洽詢承辦人邴守誠教官(電話：02-2322-6206)。
- 三、本室網頁轉載內政部警政署反詐騙宣導資料，近來詐騙案手法推陳出新，同學應慎防遭詐騙，如接獲疑似詐騙電話，切勿任意聽信指示處置，請撥 165 反詐騙專線電話查證或通知本室協助處理。
- 四、個人日常生活應力求單純、規律，勿涉足不良場所，避免接觸幫派組織及非法濫用藥物。
- 五、校園為開放空間，同學請妥慎保管個人財物，貴重物品應隨身攜帶；因室外課程，物品放置於教室或校園時，應有專人看管，以免遭竊。
- 六、若同學於校內、外遭推銷商品或課程，請審慎考量自身需求再(簽約)購買，若遇不當或感到不適之推銷方式，應立即離開或通報本室協助處理。
- 七、本學期有關全民國防教育課程、役期折抵、課程免修及學分抵免等相關事宜，請同學至本室網頁查詢，或逕洽承辦人陳鳳隆及陳信奇教官(電話：02-2322-6204,6196)。
- 八、本室承辦「教育部學產基金設置急難慰問金」申請業務，如同學個人或家長遭遇急難事故，可向系科輔導教官詢問申辦事宜。相關申辦規定請逕至本室網頁查閱，或洽詢承辦人邴守誠教官(電話：02-2322-6206)。
- 九、本校為無菸校園，請提醒同學勿在校內及校外門口兩側人行道禁菸綠線內吸菸，以免遭罰及危害他人與自身健康。
- 十、請同學勿使用網路(社群或通訊軟體等)發表對他人具有侮辱、毀損名譽或信用的文字，侵害他人的人格或隱私權益之不法言論避免觸法。

陸、教發中心

一、教學資源組

- (一) 112 學年第 1 學期舉辦 ePortfolio 生涯歷程檔案系統新生使用說明講座、高等教育深耕計畫學生說明會，請轉知同學踴躍參與，規劃暫定如下：

日期	活動辦理
9 月、10 月	ePortfolio 生涯歷程檔案系統新生使用說明講座
11 月	高等教育深耕計畫學生說明會

(二) 教學評量填答注意事項

1. 填答期間：112 年 12 月 25 日至 113 年 1 月 6 日。
2. 辦理教學評量說明會，宣導教學評量填答之方式與意義，請轉知同學注意活動公告。

二、語言學習組

(一) 112 學年第 1 學期英文檢定獎勵補助注意事項

1. 申請資格：檢定日期為 112 年 5 月 1 日至 112 年 8 月 31 日。
2. 申請期間：112 年 10 月 1 日至 10 月 31 日。

(二) 多益校園考與語言學習活動

本學期陸續開辦各項語言相關系列活動，請同學隨時查看教學發展中心網站最新消息公告。

日期	活動辦理
9 月 20 日至 10 月 23 日	本校「多益校園考」網路報名
10 月 4 日至 12 月 6 日(每週三)(日期暫定)	多益 750 衝刺班
11 月 23 日(日期暫定)	英語商務簡報競賽
11 月 26 日	舉行本校「多益校園考」測驗考

(三) 語言教學及自學活動

1. 語言學習組位於臺北校區中正紀念館二～五樓，現有七間多媒體語言教室及一間自學室，提供全校師生語言教學及自學活動使用，並提供影音及攝影器材借用，若有需求可向本組洽借。
2. 語言學習組典藏多種期刊、DVD 影片(集)、教材(含英、日、西、法、德)及托福、多益、英檢等測驗題庫，歡迎對語言學習有興趣或想參加英語測試的同學持學生證到本組借閱、洽詢或至本組網站瀏覽。

三、專業領域教學辦公室

- (一) 基礎學科教學辦公室:將推動先行科目(如經濟學、統計學等)基礎學科教學之助教制度，以提供學生課業諮詢服務、協助講解作業解答。

1. 為求本辦公室之課業諮詢與實體課程搭配，將由本辦公室預擬課程諮詢教學時程表，公布每周諮詢討論之範圍。
2. 本辦公室已將基礎課程教學諮詢之時間與方式公告於正門與側門，請轉知同學注意活動公告。

柒、研究發展處

一、研究發展組

- (一) 本校「獎助生權益保障處理要點」於 106 年 8 月 1 日公告實施，相關事宜請至研發處/獎助生專區查詢參閱。
- (二) 國科會助理人員：國科會計畫開始執行後，所聘首次執行國科會計畫之助理人員應於起聘日起三個月內檢附修習六小時之學術倫理教育課程訓練相關證明文件送計畫主持人、研發處備查。可至「臺灣學術倫理教育資源中心」網站 (<https://ethics.moe.edu.tw/>) 修習相關課程。有關學術研究倫理相關事宜，請至研發處/學術研究倫理專區查詢參閱。
- (三) 本校訂有「學生創新社群發展實施計畫」，以發展創新社群模式，鼓勵學生自主創新的學習成長活動，有意申請者可於每年 11 月向學院、中心提出申請後送本處審核。
- (四) 北商學報
本刊徵稿範圍為商管相關領域，全年徵稿，隨到隨審，請鼓勵所屬系所師生踴躍投稿，以提升本校研究量能，投審稿相關資訊(含表單下載)請至北商學報網頁查詢：本校網頁/研究發展處/研究發展組/北商學報。

二、實習就業輔導組

- (一) 本校「實習就業 e 化平台」為學生專屬職涯輔導系統，提供多樣化職涯資源如下，歡迎多多使用：

3.1 就輔資源 | 實習就業e化平台

就業訊息

- 企業職缺
- 企業實習
- 工讀機會

畢業生流向調查線上填答

- 應屆畢業生流向調查
- 畢業滿 1 年流向調查
- 畢業滿 3 年流向調查
- 畢業滿 5 年流向調查

職涯活動報名

- 線上履歷健診
- 職涯講座
- 企業說明會
- 學長姐經驗分享座談會
- 企業參訪
- 模擬面試

最新消息

- 政府機構職涯活動訊息
- 官方舉辦就業博覽會
- 各界實習就業資訊

Diagram showing four arrows: 01 (up), 02 (up), 03 (down), 04 (down).

實習就業e化平台

國立臺北商業大學
National Taipei University of Business
- 實習就業e化平台 -

關於我們 合作企業 徵才訊息 面試公告 錄取公告

『渴望』
Desire
那是每個人在職場成功的秘密
"Desire! That's the one secret of every man's career."

★ 就業活動

QR Code

(二) 來一碗職涯濃湯—北商就輔組官方經營 LINE 群組



職涯濃湯

北商就輔組『唯一官方經營』LINE群組

所有職涯講座、企業參訪
工讀、實習、就業訊息
通通一手掌握

探索生命就像是研發一碗獨一無二的濃湯
料理過程也許會迷惘、無助、受限
但只要懷抱勇氣不斷嘗試
就能烹調出你專屬特有的職涯樣貌

QR Code

Image of a bowl of soup with bread and a spoon.

(三) 求職保健室-線上履歷健診



求職保健室

線上履歷健診

服務特色：
1. 專家審查，完全免費
2. 線上密件辦理，省時省力

提供文件：履歷（含自傳）、職缺說明

健診方式：審查意見寄回個人信箱

career168@ntub.edu.tw

主辦單位 | 研發處就輔組

Diagram showing career path: 學習歷程, 社團/專長, 學歷/科系, 實習/打工, 自傳, 履歷

(四) 職涯 e 學堂

二十四堂多元職涯線上課程，匯聚多項職場應用學，部署未來就業即戰力。



職涯探索 | 職能養成 | 職場啟動 | 就業準備 | 職場模擬 | 名人講座

打造就業力 全方位職涯線上課程

二十四堂多元職涯線上課程 匯聚多項職場應用學 部署未來就業即戰力

職涯 e 學堂

 陳韋丞 / 職涯規劃師 打造中英文 特色履歷	 陳瑩書 / 諮商心理師 情緒勒索 Get Out	 蘇俊誠 / 生涯教練 面試技巧看過來— 產業分析面面觀	 陳志欣 / 職涯顧問師 讓天賦飛翔 彩繪我的職涯未來	 吳鳳 / 旅遊節目主持人 名人講座 在異鄉的天際翱翔
---	---	--	--	---

研發處實習就業輔導組

職涯 e 學堂影片網址：<https://bit.ly/2Xzvm64> 【需用學校信箱登入始可觀看】

(五) 112 年職涯季系列活動(實習就業 e 化平台報名)

1. 國考經驗分享座談會

你也想要踏入公職領域嗎?考試到底要怎麼準備?特別邀請 109 年高考及格生，獨家傳授國考秘笈。



2. 學長姐座談會-

學長姐畢業後都到哪裡去了?面對未知的職場，是否感到徬徨不安?邀請畢業學長姐回校分享經驗，實習/創業/就業 真心話交流，為各位新鮮人不藏私答題，讓學長姐助你一臂之力，指引踏上職涯旅程吧!

(1) 台北場次



(2) 桃園場次



三、產學合作組

(一) 全國技專院學生實務專題製作競賽暨成果展

為鼓勵全國技專校院學生積極從事專題研究，培養創新思考模式，以提昇學術研究能力與實務發展技能，縮短未來學生就業之落差，每年 3 月份徵件(實際作業時間以該年度公告為準，限技專校院專科部或大學部在學學生參加)。參與競賽入圍及得獎者，得依本校「師生參加教育部學生實專題製作競賽獎勵要點」申請獎勵。

(二) DIGI+Talent 跨域數位人才加速躍升計畫

為培育未來數位經濟及產業跨域人才，財團法人資訊工業策進會媒合大專校院學生及產業進行實務研習，領域包括網路服務/電子商務、智慧聯網、智慧內容、資料科學與數據分析、人工智慧等網路服務/電子商務、智慧聯網、智慧內容、資料科學與數據分析、人工智慧等。實務專題研習期間預計為每年 7 月至 12 月，並於每年 4 月份辦理說明會及研習生徵求(實際作業時間以該年度公告為準)。

四、育成中心

(一) 本中心成立「種子創新創業社群」，社群包含適合本校學生之創新創業競賽資訊及政府補助計畫，歡迎有興趣的學生加入。

(二) 協助學生申請各項創業獎勵競賽及補助。例如：U-start 計畫、創新創業激勵計畫、戰國



歡迎查詢創業相關資訊，請洽育成中心。
聯絡電話：03-425-2345 分機 2345

策等。今年 U-start 創新創業計畫與 U-start 原漾計畫及預計在 2 月 25 日截止徵件，請各位有興趣的同學洽詢育成中心。

(三) 由本中心與 LINE 新星計畫合作舉辦之 2023 LINE PROTSTART 全國第五屆 LINE CHATBOT 對話機器人競賽 112 年 9 月 30 日截止報名，預計在 9 月 2、9 月 16 舉辦實體工作坊、9 月 17 舉辦線上工作坊，並於 10 月 29 日進行決賽，歡迎本校同學參加。

(四) 台北校區及桃園校區提供創意發想室空間，供學生逐夢發想討論交流之場地。

(五) 桃園校區增設創業共同空間，提供獲獎創業團隊及有創業計畫之學生辦公、共同討論、研究、舉辦講座之用。新學年度更提供創業團隊專屬培育室，歡迎學生創業團隊提出申請。

(六) 有關育成中心進駐相關訊息，請參考育成官網：<http://iic.ntub.edu.tw/bin/home.php>，敬請協助推廣，歡迎校內有志創業師生團隊，加入育成行列。

捌、資訊與網路中心

一、學生資訊系統使用

(一) 帳號：學號。

預設密碼：本國生為身分證字號全部 10 碼（外籍生則為居留證號），含英文字母大寫。

(二) 若忘記密碼，請利用系統登入畫面之「忘記密碼」以重設密碼（身分驗證時，請點選日期按鈕 輸入生日 以避免格式錯誤）。

The image shows two side-by-side web forms. The left form is titled 'User Login 使用者登入' and has fields for '身分別' (dropdown menu set to '學生'), '學號' (text input), '密碼' (text input), and '驗證碼' (text input with '19223' displayed). A blue '登入' button is to the right. A red box highlights a '忘記密碼' button at the bottom. A red arrow points from this button to the right form. The right form is titled '學生教職員忘記密碼身分驗證' and has fields for '選擇身分別' (dropdown menu set to '學生'), '輸入學號', '輸入身分證字號', and '輸入生日'. Below the '輸入生日' field is a calendar for September 2023. A red circle highlights a button on the calendar, with a red arrow pointing to it from the text '請點選左邊日期按鈕'.

(三) 選課期間若遇無法退選，應為系科開課時，學期開課資料之選課條件設定，可請系辦助教協助退選。

二、資訊服務使用

(一) WiFi

1. NTUB：

- 使用 NTUB：①須先註冊申請帳號 → ②設定欲連線之設備 → ③該設備連線 NTUB 後即可自動登入。
- 此 NTUB 帳號即為 VPN 帳號（於校外啟動微軟軟體授權時，即須先登入 VPN）。

2. NTUB-Web：每次使用前皆須以網頁登入。

(二) 校園 Gmail

1. 強烈建議同學**啟用 Google 兩步驟驗證**，以提升個人帳戶使用安全。
2. 在校生雲端硬碟預設為 20GB，畢業生則為 1GB。

(三) 全校授權軟體（可安裝於個人使用之電腦）

1. 微軟軟體

- 最新版本之 Windows 作業系統（升級授權版）及 Office 單機版安裝軟體。
- **Microsoft 365**：以校園 Gmail 帳號即可登入使用，預設提供 **1TB** 雲端儲存空間。

2. 防毒軟體：提供趨勢 OfficeScan 防毒軟體安裝使用。

(四) 上述各項說明請參閱本中心網頁 (<https://inc.ntub.edu.tw/>):

1. 帳號使用：首頁>行政支援>資訊帳號說明。
2. 無線網路：首頁>校園網路>本校人員無線網路。
3. VPN 使用：首頁>校園網路>VPN 使用說明。
4. 微軟軟體：首頁>授權軟體>微軟授權軟體。
5. MicroSoft 365 使用：首頁>教學支援>遠距教學使用說明>Microsoft 365 Teams。
6. 防毒軟體：首頁>授權軟體>防毒軟體安裝。

三、使用網路注意事項

- (一) 請謹守著作權法，勿侵犯著作人格權或著作財產權，以保護並尊重他人智慧財產權。
- (二) 請謹守個人資料保護法，尊重個人隱私權，以免侵害他人人格權。
- (三) 轉傳或引用訊息前請先查證其來源及真實性，以免成為散播假訊息之幫凶甚或觸法。
- (四) 切勿使用未經授權之非法軟體，所需軟體請於官方管道(如官方網站、google play 或 App Store) 下載。
- (五) 切勿理會任何要求回填個人帳號密碼之 email，以免帳號遭盜用，而損及自身權益或衍生法律問題。
- (六) 勿開啟來歷不明 email，亦勿點擊信件內之連結或開啟附檔，以免遭植入惡意程式。
- (七) 資安訊息可參閱：本中心首頁>資訊安全>資安訊息。

四、電腦教室使用

- (一) 電腦教室：
 1. 台北校區：承曦樓 6F (606、607)、7F (702、703、707、708)。
 2. 桃園校區：公能樓 B1 (Bb14、Bb15)、弘毅樓 2F (A212、A213)。
- (二) 為維持教室清潔及設備妥適率，請勿於電腦教室內飲食、亂丟垃圾，離座時請將電腦關機並保持白板及環境整潔。
- (三) 為維護電腦教室秩序及教學設備之功能，請勿於教室玩電玩遊戲或不當使用網路，違者可依本校學生獎懲辦法規定議處。
- (四) 請愛惜各樓層飲水機，勿倒入茶葉、泡麵或渣料，以免堵塞積水，造成髒亂。

玖、國際事務處

一、國際教育組

- (一)姐妹校外籍交換生：112 學年度上學期共計 10 位外籍交換生入校學習。
- (二)各國留學講座及交換生宣導座談：預計於 112 年 10 月分別於台北校區及桃園校區舉辦交換生說明會及留學講座，請有意出國交換及遊留學學生留意相關資訊並踴躍參加。

二、國際合作組

- (一)國際交換生：學生可於每年 11 月及 5 月提出申請至姊妹校交換研修，相關規定請參閱本校「交換生甄選作業辦法」及「學生申請交換生作業要點」。累計至目前為止(112 年 8 月)，本校共有 18 國 45 校 126 位交換生薦送名額。如何成為交換生之詳細資訊，請上國際處網頁「交換計畫」專區查詢。
- (二)教育部獎助學生出國：教育部為鼓勵學生赴國外研修亦獎助優秀學生赴外研修，本校訂有「學海飛颺—選送優秀學生出國研修審查要點」及「學海惜珠—選送清寒優秀學生出國研修審查要點」；併同交換生申請於每年 11 月依規定提出申請。另有「國立臺北商業大學學海築夢計畫申請要點」，申請時間為每年 2 月，由各系所老師提出申請。

※以上詳細資訊請參閱國際事務處網站※

國立臺北商業大學進修部 112 學年度第 1 學期班會及社團活動時間表

週次	日期	活動項目	備註
預備	09 月 04 日－09 月 09 日	9 月 8 日 新生始業式 9 月 10 日 新生健檢	
1	09 月 11 日－09 月 16 日	9 月 11 日 正式上課 9 月 12 日 導師會議	
2	09 月 18 日－09 月 23 日		
3	09 月 25 日－09 月 30 日	9 月 25 日 幹部座談會暨學生代表大會	
4	10 月 02 日－10 月 07 日	10 月 06 日 輔導股長培訓活動	10 月 7 日照常上課
5	10 月 09 日－10 月 14 日		10 月 9 日調整放假 1 日 10 月 10 日 國慶日放假 1 日
6	10 月 16 日－10 月 21 日	10 月 21 日學代會迎新暨聯誼活動 地點：活動中心 1 樓	
7	10 月 23 日－10 月 28 日		
8	10 月 30 日－11 月 04 日		
9	11 月 06 日－11 月 11 日		11 月 06 日至 11 月 11 日 期中考試
10	11 月 13 日－11 月 18 日		
11	11 月 20 日－11 月 25 日		
12	11 月 27 日－12 月 02 日		
13	12 月 04 日－12 月 09 日		
14	12 月 11 日－12 月 16 日	12 月 16 日 校慶暨各項體育活動決賽	
15	12 月 18 日－12 月 23 日		
16	12 月 25 日－12 月 30 日		12 月 29 日校慶補休 1 日 12 月 30 日照常上課
17	01 月 01 日－01 月 06 日		1 月 1 日 開國紀念日放假 1 日
18	01 月 08 日－01 月 13 日		1 月 8 日至 1 月 13 日 期末考試
	01 月 15 日－01 月 20 日		1 月 15 日 寒假開始
備註	<p>一、班會時間/地點：各班教室，請每班於每週一第 13、14 節召開。</p> <p>二、各系得自行擬定召開系週會，由系主任主持、導師出席輔導，依實際出席班級人數擇定地點（例：學生活動中心 2 樓體育館、1 樓中正廳或系專業教室等），時間地點以各系公告為準。</p> <p>三、如有變更將另行公告、通知。</p>		