

國立臺北商業大學(進修部)企業徵才公告表

* 工商企業登記前 請先參閱說明事項

11312 更新版

日期 Date	115 年 7 月 13 日 yyyy/mm/dd	營業(或統一)證號 EIN / Uniform Number		(必填)27960635	
機構名稱 Company Name	合作金庫資產管理股份有限公司	連絡人 Contact Man	先生 葉小姐	電話 TEL.	(02)2382-0868 轉 726
機構地址 Company Address	郵遞區號 100 台北市中正區館前路 77 號 3 樓				
工作說明 Job Description	職稱 Title	行政事務人員			
	工作內容 Job content	1. 判斷、分類並分送郵件，回覆郵件，並整理待寄送的郵件。 2. 維護、更新、管理各類文件檔案。 3. 負責零用金管理、費用預估、控管及報表製作。 4. 主管交辦事務。			
	上班時間 Working hours	8:50 至 17:00	薪資待遇(必填) salary	☒ 月薪 Month ☐ 日薪 day ☐ 時薪 hour	30,000~40,000 ☐ 有經驗 ☐ 無經驗 ☒ 皆可
	其它說明 Other Inf.	是否依能力調薪 ☒ 是，每年考核調薪 ☐ 固定薪 保險：勞保、健保、團保 獎金：考核、績效、員工酬勞、三節獎金、生日禮金 其他：健檢補助、持股信託補助、證照考試補助、慶生會、月底點心、部門不定期餐敘、生育津貼			
求才條件 Condition	系別 Department	☒ 不拘 夜二專 ☐ 企管 ☐ 應外 夜二技 ☐ 會資 ☐ 財金 ☐ 財稅 ☐ 商務 ☐ 企管 ☐ 資管 ☐ 應外 夜四技 ☐ 會資 ☐ 財金 ☐ 商務 ☐ 企管 ☐ 資管			☒ 男 ☐ 女 人數： <u>1</u> 人
	其它說明 Other Inf.	本校學務處進修部學生利用夜間到校修課，約占 85%以上同學具有工作經驗，故薪資待遇建議月薪為 30000 元起，日薪 1700 元起，時薪 200 元起，請企業找學務處進修學制學生之際多加斟酌，謝謝合作！ Office 運用：Word、Excel、Outlook 中文打字：20~50 字/分 細心負責、具良好溝通能力、團隊精神			
應徵事宜 Application preparation	截止日期 Deadline	至職缺招募完成止	應徵方式 Application method	☐ 電話洽詢 ☐ 逕寄資料 ☒ E-mail: april51296@coamc.tcfhc.com.tw	
	需備資料 Prepare data	☒ 學生證 ☒ 簡歷表 ☒ 成績單 ☒ 中/英自傳 ☐ 退伍令影印本 ☒ 其它 <u>照片</u>			
	其它事項 Other Inf.	請附：履歷表、正面清晰照片、中文自傳及最近一學期成績單			

說明事項

一、本校就業輔導有下列三個單位，請按工作性質找相關單位處理(總機電話：02-3322-2777 再轉各單位)。

學制	類別	學齡	承辦單位	聯絡時間	聯絡電話	備註
進修部 二專/二技/四技	夜間 在校生	19 歲以上	學務處進修部	14:00~21:00	總機轉 6245、6252	進修部學生 上課時間為 18:30 起
日間部五專、 二技、四技	在校生 暨 畢業生	15-22 歲	研發處 就業輔導組	09:00~16:30	企業直接上本校「實習就業 e 化平台」 進行『企業註冊』、『職缺刊登』 http://get.ntub.edu.tw/ 總機轉 6213、6214、6221	

二、本表專供徵求進修學制在校生就業用，可影印重覆使用。

或 e-mail 至進修學制企業徵才專屬信箱：nnboss@ntub.edu.tw

- 三、本校進修部學生利用晚間到校修課，約 85% 以上同學都已具有工作經驗，故每月待遇建議最低起薪資為 30000 元起，時薪 200 元起，日薪 1700 元起，請企業於找進修部學生之際請多加斟酌，謝謝合作！
- 四、企業機關徵才時請檢附營利事業登記證、開業證照或法人登記證等相關證件影本。